

# Ansökan om autogiro

- Med autogiro överförs hyresbetalningen automatiskt från angivet kontot samma dag som fakturan förfaller till betalning, förutsatt att det finns täckning på kontot dagen innan förfallodagen.
- Vi måste få in ansökan om autogiro senast den 5:e för att autogirodragningen ska kunna utföras för aktuell månad.
- När ansökan har registrerats skickas en sms-bekräftelse.
- Undertecknad ("betalaren") medger att uttag får göras från angivet bankkonto på begäran av angiven betalningsmottagare för betalning via autogiro. Genom undertecknandet av detta medgivande lämnar betalaren samtycke till att betalningar som omfattas av betalningsmottagarens meddelande enligt denna punkt genomförs. Kontoförande bank är inte skyldig att pröva behörigheten av eller meddela betalaren i förväg om begärda uttag. Uttag belastas betalarens konto enligt kontoförande banks regler. Meddelande om uttag får betalaren från kontoförande bank. Medgivandet kan på betalarens begäran överflyttas till annat konto i kontoförande bank eller till konto i annan bank. Medgivandet gäller tills vidare. För uttag gäller dessutom följande:
  - **Godkännande/information i förväg** - Betalningsmottagaren får begära uttag från betalarens konto på förfallodagen om betalaren senast åtta vardagar före förfallodagen fått meddelande om belopp, förfallodag och betalningssätt, om betalaren godkänt uttaget i samband med köp eller beställning av vara eller tjänst.
  - **Täckning måste finnas på kontot** - Betalaren ska se till att tillräckligt stort belopp finns på kontot för betalning senast dagen före förfallodagen. Om kontobehållningen inte räcker för betalning på förfallodagen gör betalningsmottagaren ytterligare två uttagsförsök under de kommande vardagarna. Med vardag avses inte lördag, söndag, midsommarafton, julafton, nyårsafton eller annan allmän helgdag.
  - **Stopp av uttag** - Betalaren kan stoppa ett enskilt uttag genom att kontakta betalningsmottagaren senast två bankdagar före förfallodagen: alla uttag avseende medgivandet genom att kontakta banken senast fem bankdagar före förfallodagen.

## DIN ANSÖKAN

- Skriv ut, signera och skicka din ansökan till Kalmarhem AB, Box 305, 391 23 Kalmar. Du kan även mejla oss din fysiskt signerade ansökan eller ansöka via Mina sidor.



# Ansökan om autogiro

## SÖKANDE

Avtalsinnehavare, förnamn och efternamn	Personnummer
E-post	Telefonnummer (mobil)

## KONTOINNEHAVARE (VID ANNAN BETALARE ÄN SÖKANDE)

Om kontoinnehavaren ("betalaren") är annan än avtalsinnehavaren ska nedan fyllas i. Tänk på att underskrifter krävs från både avtalsinnehavare och kontoinnehavare om kontoinnehavaren är en annan än avtalsinnehavaren.

Kontoinnehavare, förnamn och efternamn	Personnummer
E-post	Telefonnummer (mobil)

## KONTOUPPGIFTER

Bankkontonummer ska inledas med ett fyrsiffrigt clearingnummer.

Clearingnummer	Kontonummer
----------------	-------------

## BETALNINGSMOTTAGARE

Betalningsmottagare <b>Kalmarhem</b>	Organisationsnummer <b>556526-5906</b>
-----------------------------------------	-------------------------------------------

## UNDERSKRIFT

Genom min underskrift bekräftar jag att ovanstående angivna uppgifter är korrekta.

Avtalsinnehavare	Datum
Kontoinnehavare	Datum